

Kwalificatieprofiel Assistent trainer-coach boksen 2

1. Overzicht

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Sportspecifieke naam van de kwalificatie	Assistent trainer-coach boksen
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielijijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS2
Verplichte deelskwalificaties	2.1 Begeleiden bij trainingen
	2.2 Begeleiden bij wedstrijden
Kwalificatieprofiel conform model KSS	ja
Afwijkingen van model	nee
Niveau NLQF/EQF	3
Sector (iscod-code)	Sport 1014
Gelegitimeerd	WOS, FNV Sport, NOC*NSF
Datum vaststelling ledenvergadering NOC*NSF	27 mei 2024
Kenmerken sportbond	
Naam	Nederlandse Boksbond
Contactgegevens Toetsingscommissie sportbond	info@boksen.nl
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	13-01-2026
Datum vaststelling kwalificatieprofiel door Toetsingscommissie	01-04-2026

2. Algemene informatie over de kwalificatie

In deze paragraaf wordt de kwalificatie nader omschreven.

2.1 Typering kwalificatie

Werkomgeving	De assistent trainer-coach boksen werkt met jeugdige, volwassen en oudere bokkers binnen een wisselende maar herkenbare werkomgeving. Dit doet hij bij boksverenigingen of boksscholen.
	De assistent trainer-coach begeleidt voornamelijk bokkers binnen de breedtesport (recreant en/of N-klasse), waarbij veiligheid, plezier en een verantwoorde technische ontwikkeling centraal staan. Zo kan worden gewerkt met stoten op de handschoenen en spelboksen. Het onderscheid tussen breedtesport en wedstrijdsport ligt primair in het trainingsdoel en de context van de begeleiding, en niet uitsluitend in de keuze voor de manier van stoten.
Rol en verantwoordelijkheden	De assistent trainer-coach boksen werkt zelfstandig, dit doet hij op basis van door anderen opgestelde trainingsvoorbereidingen of onder supervisie van een daartoe gekwalificeerde trainer-coach (3 of hoger).
	De assistent trainer-coach boksen is verantwoordelijk voor het uitvoeren van (delen van) de trainingen en het begeleiden van bokkers tijdens wedstrijden. Kortom: de assistent trainer-coach boksen werkt in een herkenbare, wisselende werkomgeving samen met gelijken, leidinggevenden en relevante derden. Daarbij draagt de trainer-coach verantwoordelijkheid voor een eigen afgebakend takenpakket.
Typerende houding	De assistent trainer-coach boksen enthousiasmeert de bokkers in hun sportieve en sporttechnische ontwikkeling. De assistent trainer-coach boksen stelt de vragen: lukt het, loopt het en leert het en creëert hiertoe een veilige en plezierige omgeving.
	De assistent trainer-coach boksen reflecteert op eigen handelen vanuit de intentie ervan te leren.
Complexiteit	De bokkers waar de assistent trainer-coach boksen training en coaching aan geeft, zijn divers en vaak wisselend van samenstelling. Dit vraagt om maatwerk in de vorm van aanpassingen van de planning en differentiatie in het aanbod.
Branchevereisten	De assistent trainer-coach boksen bezit geldige VOG-verklaring. De assistent trainer-coach boksen onderschrijft 'Gedragscode voor trainer-coaches en begeleiders' van Centrum Veilige Sport Nederland.

2.2 Kenmerken kwalificatie

Diploma	Als naar oordeel van de Toetsingscommissie van de sportbond voldaan is aan de verplicht gestelde deelkwalificaties, ontvangt men het diploma van de sportbond. Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld.
----------------	---

2.3 In- en doorstroom

Instroomeisen	- je bent 18 jaar oud of ouder; - je hebt de intest* positief afgerond; - je hebt het inschrijfgeld voor de opleiding betaald; - je bent lid van de Nederlandse Boksbond. - VOG niet ouder dan 12 maanden met screening op de profielen: 84 en 85 - je hebt een EHBO-diploma (voorafgaand aan het praktijkexamen).
Vrijstellings-	- minimaal drie jaar aantoonbare werkervaring als bokstrainer van recreanten of N-klasse;

voorwaarden**	- diploma MBO Sport & Bewegen 3, Trainer-coach KSS2
Doorstroomrechten	De assistent trainer-coach boksen kan zich verder ontwikkelen op basis van ervaring en opleiding naar trainer-coach boksen niveau 3 en/of een instructeur niveau 2.

*De **intest** is een fysiek moment met beoordelaars die op basis van een protocol jouw boksvaardigheid en conditie testen. Het is mogelijk om vrijstelling te krijgen voor de intest op basis van:

- doktersverklaring van lichamelijke beperking;
- motivatie met referentie waaruit blijkt dat het mogelijk is om ondanks de beperking bokstrainingen te geven en wedstrijdboxers te begeleiden.

Tijdens de opleiding en toetsing worden er geen aanpassingen gedaan. De deelnemer volgt het reguliere traject en is zelf verantwoordelijk om de beheersingscriteria binnen zijn/haar mogelijkheden aan te tonen.

Het **verkorte traject bestaat uit het reguliere opleidingsprogramma met vrijstelling voor (een deel van) de opleidingsdagen. Dit betreft: afronden van de e-learnings en deelname aan de portfolio- en praktijkbeoordeling.

3. Kerntaken en werkprocessen

Deze paragraaf geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 2.1 Begeleiden bij trainingen	2.1.1 Begeleidt boxers bij trainingen
	2.1.2 Voert trainingen uit
	2.1.3 Legt trainingsvormen uit
	2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 2.2 Begeleiden bij wedstrijden	2.2.1 Begeleidt boxers bij wedstrijden
	2.2.2 Bereidt wedstrijden voor
	2.2.3 Geeft aanwijzingen
	2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

4. Beschrijving van de kerntaken

Deze paragraaf beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria.

Kerntaak 2.1: Begeleiden bij trainingen

Werkprocessen	Beheersingscriteria	Resultaten
2.1.1 Begeleidt bokkers bij trainingen	1. Stemt de manier van omgang af op de bokkers. 2. Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar de bokkers. 3. Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert de bokkers. 4. Informeert over sportrelevante zaken als bokshandschoenen, -kleding, -schoeisel en -materiaal. 5. Bewaakt (en ziet toe op) de veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk). 6. Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie.	✓ De begeleiding sluit aan bij de bokkers. ✓ De begeleiding ondersteunt een positief leerklimaat. ✓ De sociale en fysieke veiligheid is geborgd.
2.1.2 Voert trainingen uit	7. Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt de aanwijzingen van de verantwoordelijke trainer-coach op. 8. Zorgt dat de materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn. 9. Zorgt dat de training is afgestemd op de bokkers. 10. Overlegt met de verantwoordelijke trainer-coach. 11. Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training.	✓ De training is met behulp van een voorbeeld trainingsvoorbereiding afgestemd op de bokkers.
2.1.3 Legt trainingsvormen uit	12. Kiest een positie afgestemd op de trainingsvorm. 13. Maakt zichzelf verstaanbaar. 14. Stemt de uitleg af op de bokkers. 15. Doet trainingsvorm op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld. 16. Past indien nodig een trainingsvorm aan op de bokkers en/of de omstandigheden. 17. Geeft aanwijzingen aan de bokkers in relatie tot het doel van de trainingsvorm. 18. Controleert of de bokkers de opdrachten begrijpen.	✓ De oefening worden begrepen door de bokkers. ✓ De bokkers beleven en leren.
2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen	19. Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces. 20. Houdt zich aan de gedragscode. 21. Vraagt feedback. 22. Verwoordt eigen leerbehoeften. 23. Raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen. 24. Reflecteert op het eigen handelen.	✓ De evaluatie is gericht op het proces en resultaat van de training. ✓ De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van trainingen.

Kerntaak 2.2: Begeleiden bij wedstrijden

Werkprocessen	Beheersingscriteria	Resultaten
2.2.1 Begeleidt bokkers bij wedstrijden	25. Luistert naar bokkers. 26. Spreekt bokkers aan op (sport) gedrag. 27. Bewaakt (en ziet toe op) hygiëne en verzorging. 28. Gaat sportief en respectvol om met alle betrokken. 29. Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie.	✓ De wedstrijdbegeleiding sluit aan bij bokkers. ✓ De hygiëneregels zijn nageleefd. ✓ De omgang is sportief en respectvol.
2.2.2 Bereidt wedstrijden voor	30. Zorgt ervoor dat de bokkers op tijd aanwezig zijn op de gewenste plek. 31. Komt afspraken na. 32. Stelt bokkers voor de wedstrijd op. 33. Zorgt dat het materiaal in orde is. 34. Verzorgt reglementaire zaken.	✓ De bokkers zijn klaar voor de wedstrijd. ✓ Het materiaal staat klaar voor de wedstrijd.
2.2.3 Geeft aanwijzingen	35. Geeft bokkers aanwijzingen met betrekking tot de wedstrijd. 36. Coacht positief. 37. Legt uit en past relevante (spel) regels toe. 38. Zorgt dat bokkers zich aan de regels houden. 39. Vangt bokkers na afloop van de wedstrijd op.	✓ De aanwijzingen zijn passend bij de aard en de regels van de wedstrijd. ✓ De aanwijzingen zijn afgestemd op het niveau en de beleving van de bokkers. ✓ De aanwijzingen dragen bij aan de ontwikkeling van de bokkers en het positieve verloop van de wedstrijd.
2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen	40. Evalueert samen met de bokkers en trainer-coach de wedstrijd. 41. Reflecteert op het eigen handelen.	✓ De wedstrijdevaluatie is gericht op wat goed ging en wat beter kan. ✓ De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van wedstrijden.