

Toetsdocument Assistent trainer-coach boksen 2

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Assistent trainer-coach boksen
Verplichte deelkwalificatie	2.1 Begeleiden bij trainingen 2.2 Begeleiden bij wedstrijden
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielij	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 2
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Nederlandse Boksbond
Samenstelling Toetsingscommissie	Voorzitter Nina Oosterloo Lid Monique Wieskamp Lid Jorgen Sassen Lid Paul Hartog Lid Omar de Graaff
Contactgegevens Toetsingscommissie	Info@boksen.nl
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	13-01-2026
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	centralecommissievanberoepvoortoetsing@nocnsf.nl
Kernmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	13-05-2025
Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie	01-04-2026
Datum laatste positieve audituitslag	12-04-2026
Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024	ja

Algemene informatie

Om het door Nederlandse Boksbond en NOC*NSF erkende diploma assistent trainer-coach boksen te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de twee kerntaken beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- wat de PVB inhoudt;
- welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven. Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via de NBB Academy.

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma assistent trainer-coach boksen als de onderstaande twee PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 2.1: Begeleiden bij trainingen
- PVB 2.2: Begeleiden bij wedstrijden

Elke PVB is een deelkwalificatie. Heb je voldaan aan alle door de bond verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de sportbond een diploma. Deze deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

Kerntaken	Werkprocessen
2.1 Begeleiden bij trainingen	2.1.1 Begeleidt boksers bij trainingen
	2.1.2 Voert trainingen uit
	2.1.3 Legt trainingsvormen uit
	2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen
2.2 Begeleiden bij wedstrijden	2.2.1 Begeleidt boksers bij wedstrijden
	2.2.2 Bereidt wedstrijden voor
	2.2.3 Geeft aanwijzingen
	2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

3. PVB

3.1 Overzicht onderdelen PVB

Titel PVB/kerntaken		Portfoliobeoordeling	Praktijkbeoordeling*		
		Opdrachten	Startgesprek	Praktijk	Interview
2.1	Begeleiden bij trainingen	x	x	x	x
2.2	Begeleiden bij wedstrijden	x			

3.2 Samenhang PVB's

Alle portfoliobeoordelingen worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een portfolio aanlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het begeleiden bij trainingen en het begeleiden bij wedstrijden. Op basis van een positieve portfoliobeoordeling kan de praktijkbeoordeling worden afgenomen.

3.3 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de beoordelaar het portfolio via de NBB Academy van de kandidaat. De beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfolio-beoordeling volledig in en upload dit binnen 10 werkdagen na ontvangst van het ingeleverde portfolio in de NBB Academy.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- controleert afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback.

3.4 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de beoordelaar via het bondsbureau de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. De beoordelaar stelt het voorlopige resultaat vast en upload het ingevulde protocol binnen 10 werkdagen in de NBB Academy.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- stelt zichzelf voor, stelt kandidaat op gemak en controleert afnamecondities;
- beslist over doorgang;
- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- houdt een startgesprek;
- observeert en beoordeelt de praktijk;
- houdt een interview;
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback.

3.5 Onderdelen PVB's

Afnamecondities	Portfoliobeoordeling	Praktijkbeoordeling		
	Opdrachten	Startgesprek (5 min)	Praktijk (30 min)	Interview (10 min)*
Voorbereiding kandidaat	Voltooi de e-learnings Aanwezig bij de opleidingsdagen.	Upload één week voor de PVB het trainingsvoorbereidingsformulier in de NBB Academy. Neem zelf 3 bokkers mee naar het praktijkexamen.		
PVB 2.1	Bereid drie trainingen voor op een trainingsvoorbereidingsformulier en vul na afloop de zelfreflectie in. Maak hierbij gebruik van aangereikte trainingsvoorbereidingen. Geeft drie keer een training aan ten minste zes bokkers recreanten en/of N-klasse. Laat drie keer het feedbackformulier invullen door minimaal twee verschillende praktijkbegeleider. Maak de zelfscan en beschrijf je leerbehoeften tijdens de opleiding. Onderteken digitaal de gedragscode. Upload je EHBO-diploma.	Geef een deel van een training op basis van een aangereikte trainingsvoorbereiding aan ten minste zes bokkers recreanten en/of N-klasse. De PVB wordt afgenomen op de locatie waar de praktijkopdrachten zijn uitgevoerd of die is aangewezen door de toetsingscommissie. Het interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.		
PVB 2.2	Begeleid als assistent van een ervaren trainer-coach twee N-klasse bokkers die deelnemen aan een wedstrijd die op de nationale kalender staat. Laat twee keer het feedbackformulier invullen door minimaal twee verschillende praktijkbegeleider. Maak twee wedstrijdverslagen over de voor- en nabespreking, het wedstrijdverloop en zelfreflectie.	Niet van toepassing		

* het interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

3.6 Eisen voor toelating PVB

- je hebt voldaan aan de instroomeisen (zie kwalificatieprofiel)
- je hebt voldaan aan de opleidingsvoorwaarden (100% aanwezig bij de opleidingsdagen of een verklaring van afwezigheid/vervangende opdracht, 100% doorlopen van de e-learnings).

3.7 Beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één beoordelaar. De beoordelaar wordt aangewezen door het bondsbureau namens de Toetsingscommissie.

3.8 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

3.9 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio en de praktijk is voldoende als op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

3.10 Resultaat

Het bondsbureau stelt het definitieve resultaat vast namens de Toetsingscommissie onder de voorwaarde dat het protocol van de portfolio- en praktijkbeoordeling volledig is ingevuld en geüpload in de NBB Academy. De beoordelaar reikt op die dag het diploma uit, wat tevens te downloaden is in de NBB Academy. Het definitieve resultaat wordt via steekproeven gecontroleerd door de Toetsingscommissie. Het resultaat van de kandidaat kan niet meer worden aangepast, maar er kunnen nog wel acties uit voortkomen voor de docent of beoordelaar.

3.11 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal één. In totaal heb je dus twee kansen om ieder PVB te halen. De kosten voor een herkansing buiten de reguliere momenten bedragen 100 euro voor het portfolio en 200 euro voor de praktijk. Dit bedrag wordt ook in rekening gebracht ook bij een no-show. Er mag niet langer dan een jaar zitten tussen de eerste beoordeling en de laatste herkansing.

3.12 Klacht, bezwaar of beroep

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht. Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden in de NBB Academy.

Bijlagen

- Portfolio protocollen 2.1 en 2.2
- Praktijk protocol 2.1

In het protocol zijn de beheersingscriteria geclusterd (3 leeruitkomsten per werkproces) en boks specifiek gemaakt.